



M U N K K I N I E M E N Y H T E I S K O U L U

## TYÖHÖNTUTUSTUMISSOPIMUS

|                                                          |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oppilas                                                  | Nimi                                                                                                                                                                                                       | Luokka                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                          | Osoite                                                                                                                                                                                                     | Puhelinnumero                                                                                                                                                                                                                         |
| Koulu ja yhteyshenkilö                                   | <b>Munkkiniemen yhteiskoulu</b><br>Laajalahdentie 21<br>00330 Helsinki<br>puh. 4777 630<br>faksi 4777 6310<br>www.munkka.fi                                                                                | <b>Opinto-ohjaaja</b><br>Anni Koivu (9A, 9G)<br>anni.koivu@munkka.fi<br>puh. 050 533 6450<br><br>Miiika Pesonen (9D, 9E, 9F) Pekko Tella (9B, 9C)<br>miiika.pesonen@munkka.fi pekko.tella@munkka.fi<br>puh. 050 5722 701 050 3414 833 |
|                                                          | <b>TET –jakson ajankohta</b> 27.10.– 31.10.2025                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
| TET –paikka                                              | Työpaikan nimi                                                                                                                                                                                             | Osoite                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                          | Vastuuhenkilö                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          | Vastuuhenkilön sähköposti                                                                                                                                                                                  | Vastuuhenkilön puhelin                                                                                                                                                                                                                |
| Työtehtävät                                              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Työaika                                                  | Päivittäinen työaika: klo                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          | Ilmoittautuminen ensimmäisenä työpäivänä (missä, monelta ja kenelle)                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ruokailu                                                 | Työnantaja tarjoaa ruoan ____ kyllä ____ ei                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Muuta huomioitavaa                                       | Tarvitaanko salmonellatodistus? ____ kyllä ____ ei<br>Muuta esim. kielitaito, vaatetus, sisäkengät, allergiat jne.                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Päiväys ja allekirjoitukset                              | ____/____20____                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          | Työnantajan edustaja                                                                                                                                                                                       | Oppilas                                                                                                                                                                                                                               |
| Huoltajan hyväksyntä sopimukselle                        |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          | Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys Huoltajan puhelinnumero                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Koulu täyttää yhdessä oppilaan kanssa alla olevat tiedot |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Työmatka                                                 | Matkan pituus kotoa työpaikalle ____ kilometriä                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          | Oppilas tarvitsee TET-jaksolle matkakortin:<br>____ kunnan sisäiseen liikenteeseen<br>____ seutuliikenteeseen (Helsinki, Espoo, Vantaa)<br>____ ei tarvitse matkakorttia<br>Muu järjestely matkoissa, mikä |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ruokailu                                                 | Jos työnantaja ei tarjoa ruokaa oppilaalle,<br>____ oppilas ruokailee omalla koululla<br>____ tilaan TET-viikon koululounaspaketin<br>____ omat eväät                                                      |                                                                                                                                                                                                                                       |

Peruskoulun yläluokkalaisten opetussuunnitelmaan kuuluu työelämään tutustuminen eli TET Oppilaat ovat tutustumisjakson aikana koulun oppilaita, eivät työnantajan palveluksessa. He noudattavat koulun järjestyssääntöjä ja työpaikan turvallisuusohjeita. Viikoittainen tutustumisaika on 30 h / vko ja päivittäinen keskimäärin kuusi tuntia. Tältä ajalta ei makseta palkkaa. TET on koulun opetussuunnitelman mukaista toimintaa, jolloin Munkkiniemen yhteiskoulun oppilaalle ottama vakuutus on voimassa. Vakuutus korvaa oppilaalle TET-paikalla ja –matkalla sattuneen tapaturman. **Sopimuksesta tehdään kaksi kappaletta, joista toinen palautetaan opinto-ohjaajalle ennen TET-harjoittelun alkua ja toinen jää työpaikan edustajalle.**